

Référence CCSE : .....



Service Environnement  
2 av Jules Ferry 44250 ST BREVIN LES PINS  
environnement@cc-sudestuaire.fr  
02.40.27.75.15  
Plus d'informations sur www.cc-sudestuaire.fr

# REDEVANCE D'ENLEVEMENT DES ORDURES MENAGÈRES

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS - PROFESSIONNEL

Formulaire à compléter et à transmettre à l'adresse postale ci-dessus, accompagné des justificatifs demandés au verso.  
Tout dossier incomplet ou non remis dans les délais prévus ne sera pas pris en compte et un tarif par défaut sera appliqué.

### IDENTITÉ DE L'ENTREPRISE

Raison sociale : ..... SIRET : .....

Enseigne : .....

Nom-Prénom du dirigeant / gérant : .....

Activité : ..... Date de début d'activité : .....

### LOCAL CONCERNÉ

Adresse : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Adresse de correspondance, si différente :

Adresse : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

.....

### RECENSEMENT DES BACS DE COLLECTE

Couleur couvercle	Volume	N° de série des bacs	Couleur couvercle	Volume	N° de série des bacs

Identification des bacs : bac OM n° 14 340 011 ➔ bac fabriqué en 2014, contenance 340 l, à couvercle noir

### ENLEVEMENT DES DÉCHETS PAR UNE ENTREPRISE PRIVÉE

Nom et adresse de l'entreprise (fournir copie du contrat d'enlèvement de TOUS les déchets) :

.....  
.....  
.....

Je certifie sur l'honneur, l'exactitude de cette déclaration et des documents joints. Je m'engage à signaler immédiatement tout changement modifiant cette déclaration (déménagement, vente, cessation d'activité ...).

Fait à : .....

Signature du déclarant

Le : .....



## JUSTIFICATIFS

SITUATIONS	A fournir en fonction de votre situation <i>(uniquement les cases cochées – liste non exhaustive)</i>
<b>Toutes situations</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de renseignements complétée et signée
	<input checked="" type="checkbox"/> Extrait du registre du commerce et des sociétés (KBIS)
<b>Déménagement</b>	<b>Ancien local</b>
	<input type="checkbox"/> Attestation notariée + préciser le nom et l'adresse de du nouveau propriétaire.
	<input type="checkbox"/> Copie de l'état des lieux de sortie avec date de départ précisée + indiquer le nom et l'adresse du propriétaire
	<b>Nouveau local</b>
<input type="checkbox"/> Attestation notariée + préciser le nom et l'adresse de l'ancien propriétaire	
<input type="checkbox"/> Copie de l'état des lieux d'entrée / bail avec date d'entrée précisée + indiquer le nom et l'adresse du propriétaire	
<b>Cessation d'activité</b>	<input type="checkbox"/> Auto-entreprises : Dossier de clôture CMA ou RSI ou radiation répertoire des entreprises (SIREN)
	<input type="checkbox"/> Autres activités : Extrait du registre du commerce et des sociétés (KBIS)

## INFORMATIONS SUR LES MODES DE COLLECTE POSSIBLES

### UNE COLLECTE PAR SEMAINE – BASE MINIMALE

TARIFS 2022		
Une collecte par semaine (base 52 semaines)	Forfait (120 litres)	Tarif au litre supplémentaire Pour tout bac OM de plus de 120L
Professionnels & administrations	130 €	0,73 €

### POUR PLUS D'UNE COLLECTE PAR SEMAINE :

 **Merci de contacter le service Environnement pour tout renseignement à ce sujet.** 

TARIFS 2022		
<b>Part collecte</b>	Premier passage	0,84 €
	Passage supplémentaire	6,18 €
<b>Part traitement</b>	Tarif unitaire au litre	0,0156 €

*Part collecte* = tarif 1er passage x 52 + tarif passage(s) supplémentaire(s) x (nombre de passages annuel-52)

*Part traitement* = nombre de bac(s) x volume du/des bac(s) x nombre de passages annuels x tarif unitaire au litre

**TARIF TOTAL = part collecte + part traitement**